

Zásady ochrany osobných údajov	
Prevádzkovateľ	Šaliga s.r.o., A. Sládkoviča 820/25, 966 81 Žarnovica, IČO: 48163279
Kontaktné údaje GDPR	Mail: ekonom@saliga.sk
Dátum účinnosti	1.10.2026

1. PREAMBULA

Spoločnosť Šaliga s.r.o., A. Sládkoviča 820/25, 966 81 Žarnovica ako prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie, najmä v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 („GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Účelom tohto dokumentu „Zásady ochrany osobných údajov“ je poskytnúť klientom, obchodným partnerom, návštevníkom webovej stránky a ďalším dotknutým osobám transparentné informácie o tom:

- aké osobné údaje spracúvame,
- na aký účel osobné údaje spracúvame,
- na akom právnom základe osobné údaje spracúvame,
- komu môžu byť osobné údaje poskytnuté,
- ako dlho osobné údaje uchováваме,
- aké práva majú dotknuté osoby v súvislosti so spracúvaním osobných údajov.

Prevádzkovateľ prijíma primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov pred neoprávneným prístupom, stratou, poškodením, zneužitím alebo neoprávneným zverejnením.

Tieto zásady ochrany osobných údajov sú zverejnené na webovej stránke prevádzkovateľa a môžu byť priebežne aktualizované v závislosti od zmien právnych predpisov alebo spracovateľských činností prevádzkovateľa.

2. ROZSAH

Tieto Zásady ochrany osobných údajov sa vzťahujú na spracúvanie osobných údajov klientov, obchodných partnerov, návštevníkov webovej stránky a ďalších fyzických osôb, ktorých osobné údaje prevádzkovateľ spracúva v rámci svojej činnosti.

Dokument upravuje najmä:

- podmienky spracúvania osobných údajov,
- účely a právne základy spracúvania,
- spôsob získavania a uchovávania osobných údajov,
- ochranu osobných údajov,
- práva dotknutých osôb,
- poskytovanie osobných údajov tretím stranám.

Tieto zásady sa vzťahujú na všetky formy spracúvania osobných údajov, najmä:

- prostredníctvom webovej stránky,
- elektronickou komunikáciou,
- e-mailovou komunikáciou,
- telefonickou komunikáciou,
- pri uzatváraní zmluvných a obchodných vzťahov,
- prostredníctvom interných informačných systémov a evidencií prevádzkovateľa.

Prevádzkovateľ prijíma primerané technické, organizačné a bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov pred neoprávneným prístupom, zneužitím, stratou, poškodením alebo neoprávneným zverejnením.

Zásady ochrany osobných údajov

V prípade, ak prevádzkovateľ využíva sprostredkovateľov alebo externých dodávateľov služieb, zabezpečuje, aby spracúvanie osobných údajov prebiehalo v súlade s GDPR a platnými právnymi predpismi o ochrane osobných údajov.

Prevádzkovateľ nevykonáva automatizované individuálne rozhodovanie ani profilovanie, pokiaľ nie je uvedené inak v osobitnej informačnej povinnosti alebo to nevyžaduje osobitný právny predpis.

3. POJMY A DEFINÍCIE

Osobné údaje

Podľa článku 4 ods. 1 GDPR sú osobné údaje údaje a informácie týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby (napr. meno, adresa, telefónne číslo, e-mailová adresa).

Aj kombinácia rôznych informácií, ktoré spolu umožňujú identifikáciu konkrétnej osoby, sa považuje za osobné údaje.

Prevádzkovateľ (Controller)

Fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci alebo iný subjekt, ktorý sám alebo spolu s inými určuje účely a prostriedky spracúvania osobných údajov.

Spracúvanie

Akákoľvek operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi, napríklad zhromažďovanie, zaznamenávanie, organizovanie, uchovávanie, úprava, vyhľadávanie, používanie, sprístupnenie, obmedzenie, vymazanie alebo zničenie.

4. NEVYHNUTNOSŤ POSKYTNUTIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Rozsah požadovaných osobných údajov závisí od konkrétneho účelu spracúvania. Poskytnutie údajov označených ako nevyhnutné je potrebné na vybavenie dopytu, uzatvorenie a plnenie zmluvy, poskytnutie požadovanej služby alebo splnenie zákonnej povinnosti.

Ak dotknutá osoba neposkytne údaje, ktoré sú nevyhnutné na splnenie konkrétneho účelu, Prevádzkovateľ nemusí byť schopný vybaviť jej požiadavku, uzatvoriť alebo plniť zmluvu, poskytnúť požadovanú službu alebo splniť príslušnú zákonnú povinnosť.

Údaje, ktorých poskytnutie nie je nevyhnutné na konkrétny účel, Prevádzkovateľ nevyžaduje alebo ich poskytovanie je dobrovoľné.

5. ÚČEL SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV, PRÁVNÝ ZÁKLAD A DOBA UCHOVÁVANIA

1. ÚČEL SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV, PRÁVNÝ ZÁKLAD A DOBA UCHOVÁVANIA

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb len v rozsahu nevyhnutnom na splnenie konkrétneho účelu spracúvania, a to v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (GDPR), zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Názov spracovateľskej operácie	Účel spracúvania	Kategória osobných údajov	Právny titul	Doba uchovávania
Dopyty, objednávky a poskytovanie tovaru a služieb	Vybavovanie dopytov a objednávok, komunikácia so zákazníkmi a plnenie zmluvných povinností	Meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo, e-mail, údaje o objednávke a ďalšie údaje	čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy alebo	Po dobu vybavenia dopytu alebo objednávky a následne podľa

		poskytnuté záka- zníkom	vykonanie o- patrení pred uzatvorením zmluvy	potreby na preu- kazovanie právnych náro- kov
Predaj tovaru – stavebniny	Spracovanie objed- návok a predaj sta- vebného materiálu a súvisiaceho tovaru	Identifikačné a kontaktné údaje, fakturačné údaje, údaje o objed- návke a platbe	čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy	Po dobu trvania zmluvného vzťahu a následne podľa osobitných právnych predpisov
Prenájom nára- dia, mecha- nizácie a vy- bavenia	Evidencia a vy- bavovanie prenájmu náradia, mecha- nizácie a iného vy- bavenia	Meno, priezvisko, kontaktné údaje, adresa, údaje o prenajímanom za- riadení, zmluvné a platobné údaje	čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy	Po dobu trvania zmluvného vzťahu a následne podľa potreby na preu- kazovanie právnych náro- kov
Autodoprava a preprava	Objednávanie, orga- nizácia a poskytova- nie dopravných a pre- pravných služieb	Identifikačné a kontaktné údaje, údaje o objed- návke, mieste nakládky a vykládky a fak- turačné údaje	čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy	Po dobu trvania zmluvného vzťahu a následne podľa osobitných právnych predpisov
Zmluvné vzťahy s klien- tmi a obcho- dnými part- nermi	Uzatváranie a plnenie zmlúv a evidencia ob- chodných vzťahov	Identifikačné, kon- taktné a zmluvné údaje	čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy	Počas trvania zmluvného vzťahu a následne podľa osobitných lehôt
Účtovná a fak- turačná agenda	Plnenie zákonných povinností v oblasti účtovníctva, daní a evidencie platieb	Identifikačné a fakturačné údaje, údaje o platbách, účtovné údaje	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR – splnenie zákonnej povin- nosti	Podľa lehôt ustanovených o- sobitnými právnymi predpismi
Evidencia ko- munikácie	Vybavovanie poži- adaviek, otázok, re- klamácií, sťažností a komunikácie so záka- zníkmi a obchodnými partnermi	Identifikačné a kontaktné údaje, obsah komuni- kácie	čl. 6 ods. 1 písm. b) alebo f) GDPR podľa konkrétneho účelu	Po dobu ne- vyhnutnú na vy- bavenie požiada- vky a následne na preukazova- nie právnych nárokov
Správa re- gistratúry	Evidencia, správa a archivácia re- gistratúrnych zázna- mov	Identifikačné a kontaktné údaje	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR – splnenie	Podľa re- gistratúrneho

		uvedené v registratúrnych záznamoch	zákonnej povinnosti	plánu a osobitných právnych predpisov
Mzdová a personálna agenda	Vedenie pracovnoprávnej, personálnej a mzdovej agendy zamestnancov	Identifikačné a kontaktné údaje, pracovnoprávne a mzdové údaje	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR – splnenie zákonnej povinnosti	Podľa lehôt ustanovených osobitnými právnymi predpismi
Kamerový systém	Ochrana majetku, bezpečnosti osôb a prevencia protiprávnej činnosti	Obrazový záznam	čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR – oprávnený záujem	10 dní, ak záznam nie je potrebný na preukázanie právneho nároku alebo objasnenie incidentu
Poskytovanie kamerových záznamov oprávneným orgánom	Poskytnutie kamerových záznamov oprávneným orgánom na účely objasnenia protiprávneho konania alebo plnenia zákonných povinností	Obrazový záznam	Podľa konkrétneho právneho titulu a okolností poskytnutia	Po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu a preukázanie právnych nárokov

6. ZÁSADY SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením GDPR, zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6.1. Zákonnosť a transparentnosť

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje zákonným, spravodlivým a transparentným spôsobom v súlade s článkom 5 GDPR.

Pri získavaní osobných údajov je dotknutá osoba informovaná najmä o:

- identifikačných a kontaktných údajoch prevádzkovateľa,
- účele spracúvania osobných údajov,
- právnom základe spracúvania,
- dobe uchovávania osobných údajov,
- právach dotknutej osoby.

Osobné údaje sú spracúvané len v prípade, ak je splnený niektorý z právnych základov podľa čl. 6 GDPR, najmä:

- plnenie zmluvy,
- plnenie zákonnej povinnosti,
- oprávnený záujem prevádzkovateľa,
- súhlas dotknutej osoby.

Ak je spracúvanie založené na súhlase, dotknutá osoba má právo tento súhlas kedykoľvek odvolať.

6.2. Účelové viazanie

Osobné údaje sa získavajú a spracúvajú len na konkrétne, výslovne určené a oprávnené účely a nesmú byť ďalej spracúvané spôsobom, ktorý je s týmito účelmi nezlučiteľný.

Prístup k osobným údajom majú len oprávnené osoby v rozsahu nevyhnutnom na výkon ich pracovných alebo zmluvných povinností.

Osoby oprávnené spracúvať osobné údaje sú povinné zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a prijímať primerané opatrenia na ochranu osobných údajov pred neoprávneným prístupom, stratou alebo zneužitím. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovnoprávneho alebo obdobného vzťahu.

6.3. Minimalizácia údajov

Spracúvajú sa iba údaje nevyhnutné na stanovený účel.

Ak je to možné, používajú sa anonymizované údaje.

6.4. Obmedzenie uchovávania a vymazanie

Osobné údaje sa vymažú, keď už nie sú potrebné na účel, na ktorý boli získané, pokiaľ tomu nebránia zákonné lehoty uchovávania.

Lehoty uchovávania musia byť vždy dodržané.

Ak existuje oprávnený dôvod na ďalšie uchovávanie, údaje sa uchovávajú až do jeho zániku.

6.5. Integrita a bezpečnosť údajov

Prevádzkovateľ prijíma primerané technické, organizačné a bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov pred neoprávneným prístupom, stratou, poškodením, zneužitím alebo neoprávneným prístupnením.

Na zabezpečenie ochrany osobných údajov prevádzkovateľ využíva najmä:

- kontrolu prístupových oprávnení,
- zabezpečenie informačných systémov,
- ochranu heslami a antivírusovými programami,
- šifrovanú komunikáciu prostredníctvom bezpečnostných protokolov (napr. HTTPS/TLS),
- pravidelné poučenie oprávnených osôb.

Osobné údaje môžu spracúvať len oprávnené osoby, ktoré boli poučené o právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov a sú viazané povinnosťou mlčanlivosti.

Osobné údaje môžu byť sprístupnené sprostredkovateľom len v prípade, ak poskytujú primerané záruky ochrany osobných údajov a spracúvanie prebieha v súlade s GDPR.

7. POUŽÍVANIE COOKIES

Webová stránka Prevádzkovateľa môže používať cookies a obdobné technológie na zabezpečenie správneho fungovania webovej stránky, zapamätanie nastavení používateľa a podľa konkrétneho nastavenia webovej stránky aj na analytické alebo iné účely.

Technicky nevyhnutné cookies môžu byť používané bez súhlasu, ak sú potrebné na zabezpečenie fungovania webovej stránky. Cookies, ktoré nie sú nevyhnutné na fungovanie webovej stránky, sa používajú iba na základe príslušného právneho základu, najmä súhlasu používateľa, ak ho právne predpisy vyžadujú.

Používateľ môže nastavenie cookies spravovať prostredníctvom svojho webového prehliadača alebo prostredníctvom nástroja na správu cookies, ak je na webovej stránke implementovaný.

8. PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV DO TRETÍCH KRAJÍN

Prevádzkovateľ neprenáša osobné údaje do tretích krajín.

9. PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Osobné údaje môžu byť v nevyhnutnom rozsahu sprístupnené alebo poskytnuté najmä:

- poskytovateľom IT a hostingových služieb,
- účtovným, právny alebo poradenským spoločnostiam,
- poskytovateľom e-mailových a cloudových služieb,
- orgánom verejnej moci, ak to vyžaduje osobitný právny predpis,
- sprostredkovateľom, ktorí spracúvajú osobné údaje v mene prevádzkovateľa na základe zmluvy podľa čl. 28 GDPR.

Prevádzkovateľ poskytuje osobné údaje tretím stranám len v rozsahu nevyhnutnom na splnenie účelu spracúvania a pri zabezpečení primeranej ochrany osobných údajov.

10. PRÁVA DOTKNUTÝCH OSÔB

Dotknutou osobou je každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje prevádzkovateľ spracúva, najmä klienti, zákazníci, návštevníci webového sídla, obchodní partneri alebo iné osoby, ktorých osobné údaje boli prevádzkovateľovi poskytnuté.

Dotknutá osoba má podľa GDPR najmä tieto práva:

- právo na prístup k osobným údajom,
- právo na opravu nesprávnych alebo neúplných osobných údajov,
- právo na vymazanie osobných údajov („právo na zabudnutie“),
- právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov,
- právo namietat' proti spracúvaniu osobných údajov,
- právo na prenosnosť údajov,
- právo odvolať súhlas so spracúvaním osobných údajov, ak je spracúvanie založené na súhlase,
- právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

Dotknutá osoba si môže svoje práva uplatniť písomne alebo elektronicky prostredníctvom kontaktných údajov prevádzkovateľa uvedených v tomto dokumente.

Prevádzkovateľ poskytne informácie o opatreniach prijatých na základe žiadosti dotknutej osoby bez zbytočného odkladu a v každom prípade najneskôr do jedného mesiaca od doručenia žiadosti. V prípade potreby možno túto lehotu za podmienok ustanovených GDPR predĺžiť o ďalšie dva mesiace. Budeme radi, ak sa v prípade otázok alebo nejasností obrátite najskôr priamo na nás. Urobíme maximum pre to, aby sme vašu žiadosť vybavili korektne, transparentne a k vašej spokojnosti.

10.1 Kontakt

V prípade otázok týkajúcich sa ochrany osobných údajov alebo uplatňovania práv dotknutých osôb môžete kontaktovať prevádzkovateľa prostredníctvom nasledovných kontaktných údajov:

Kontaktný e-mail: ekonom@saliga.sk

Korešpondenčná adresa: Šaliga s.r.o., A. Sládkoviča 820/25, 966 81 Žarnovica

11. ZMENY/AKTUALIZÁCIE

Zmena	Verzia	Datum
-------	--------	-------

Zásady ochrany osobných údajov

Vypracovanie dokumentu	1,0	1.10.2026
------------------------	-----	-----------